

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 53» г. Рязани

ПРИКАЗ

01.03.2021 № 77 -д

О приеме заявлений в 1 класс

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.12. «Об образовании в Российской Федерации», на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановления администрации города Рязани от 11.02.2021 г. № 438 «О закреплении за муниципальными общеобразовательными учреждениями конкретных территорий города Рязани», Правил приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 53»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать прием заявлений о зачислении детей в первый класс на 2021-2022 учебный год:
    - с 1 апреля 2021 г. по 30 июня 2021 г. для детей, зарегистрированных на закрепленной за школой территории, а также имеющих право на первоочередной и преимущественный приём;
    - с 6 июля 2021 года для детей, не зарегистрированных на закрепленной за школой территории.
  2. Утвердить количество вакантных мест для приема в 1-ый класс на 2021-2022 учебный год: 125 мест.
  3. Утвердить следующий порядок приема документов в первый класс:
    - прием детей на обучение в МБОУ «Школа № 53» осуществлять по личному заявлению одного из родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (основанием для отказа в приеме заявления в образовательной организации является обращение лица, не относящегося к категории заявителей);
    - родители (законные представители) для зачисления ребенка в первый класс помимо заявления представляют:
      - копию паспорта или другого документа, удостоверяющего личность;
      - копию свидетельства о рождении ребенка или документа о родстве;
      - копию документа об опеке или попечительстве (при необходимости);
      - копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для регистрации по месту жительства;
      - справку с места работы родителя (законного представителя), если ребенок претендует на прием в первую очередь;
      - копию заключения ПМПК (при наличии).
- При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.
- иностранные граждане и лица без гражданства дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка) и документы, подтверждающие право заявителя на законное пребывание в Российской Федерации; документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;
  - для подтверждения преимущественного права зачисления ребенка, брата и (или) сестры которого обучаются в МБОУ «Школа № 53», родители предъявляют:
    - оригиналы свидетельств о рождении детей;
    - документ, подтверждающий факт проживания детей в одной семье и по одному адресу.
5. Утвердить следующий график приема документов:
    - 1 апреля 2021 г. – с 9.00 до 17.00;
    - в последующие дни: вторник, среда, четверг - с 15.00 до 17.00

6. Ответственным должностным лицом за прием документов в первый класс назначить Емельянову Наталью Александровну, зам. директора по УР.

При приеме заявлений через ЕПГУ, посредством электронной почты, официального сайта школы в сети Интернет Емельянова Н.А.:

- проверяет наличие заявлений, поступивших с ЕПГУ, по электронной почте, через официальный сайт школы не реже одного раза в рабочий день;

- изучает поступившие заявления.

Емельянова Н.А. в случае необходимости копирует представленные документы, заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает родителю (законному представителю) ребенка.

Емельянова Н.А. регистрирует полученные документы в журнале приема заявлений и осуществляет регистрацию заявления в электронном реестре в день обращения. Выдает заявителю расписку о приеме документов, заверенную подписью исполнителя и печатью школы.

7. Осуществлять зачисление в первый класс на 2021-2022 учебный год детей, проживающих на закрепленной территории и имеющих право первоочередного и преимущественного приема, на основании приказа, изданного в течение трех рабочих дней после завершения приема всех заявлений и документов (после 30 июня 2021 г.).

Зачисление детей, не проживающих на закрепленной территории, оформлять приказом по школе в течение пяти рабочих дней после приема заявления и документов.

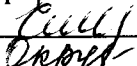

8. Разместить всю необходимую информацию о начале приема детей в первый класс (согласно методическим рекомендациям по зачислению в первый класс на 2021-2022 учебный год) на официальном сайте МБОУ «Школа № 53» 01 марта 2021 года (отв. Округина В.И.).

9. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Т.В.Шпортун

С приказом ознакомлены:

 Емельянова Н.А.  
 Округина В.И.

