

ПРИКАЗ

22.03.2023 № 88/3 -д

О комиссии по внутреннему финансовому контролю

Для организации и проведения квалифицированного и достоверного внутреннего финансового контроля

ПРИКАЗЫВАЮ;

1. Утвердить следующий состав комиссии по внутреннему финансовому контролю:

Председатель комиссии – заместитель директора по УР Аксенова Н.Н.

Заместитель председателя – заместитель директора по УР Емельянова Н.А.

Члены комиссии:

~ Главный бухгалтер Соловова Л.В.

~ Председатель профкома, учитель Рудшева М.Г.

~ Инспектор по охране труда, учитель Гераськова О.Г.

2. Утвердить порядок работы комиссии по внутреннему финансовому контролю:

2.1. Комиссия по внутреннему финансовому контролю (далее – Комиссия) приступает к выполнению возложенных на нее обязанностей с момента утверждения данного приказа.

2.2. Комиссия рассматривает отнесенные к ее компетенции вопросы на заседаниях, созываемых Председателем по мере необходимости (при выявлении грубых нарушений финансовой дисциплины).

2.3. Заседания Комиссии являются открытыми.

2.4. На заседания Комиссии обязательно приглашаются нарушители действующего законодательства и руководители подразделений, в подчинении которых они находятся.

2.5. Неявка лиц, приглашенных на заседание Комиссии, не является основанием для переноса заседания или отказа в рассмотрении вопроса, если Комиссией не будет принято иное решение.

2.6. Предложения Комиссии оформляются письменно и подписываются Председателем, заместителем председателя и членами Комиссии.

3. Утвердить план контрольных мероприятий на текущий 2023 год.

3.1. Предварительный контроль – ежедневно, по мере свершений финансовых мероприятий.

Выполнение предварительного контроля осуществляется всеми ответственными сотрудниками школы, непосредственно перед свершением какой либо финансовой операции/действия (заключение договора, выплата заработной платы, направление работника в командировку, оплата счетов, поставка продуктов питания и прочее).

3.2. Текущий контроль – ежемесячно.

Выполнение текущего контроля проводится сотрудниками бухгалтерии по результатам календарного месяца. Проводится проверка фактически произведенных расходов и кассовых расходов, правильность используемых КБК, КОСГУ, правильность учета доходов учреждения и прочее.

3.3. Последующий контроль – ежеквартально.

Последующий контроль проводится по результатам подготовки и сдачи квартальной отчетности в контролирующие органы.

Директор школы



Т.В. Шпортун

С приказом ознакомлены:

Аксенова Н.Н.

Емельянова Н.А.

Соловова Л.В.

Рудшева М.Г.

Гераськова О.Г.