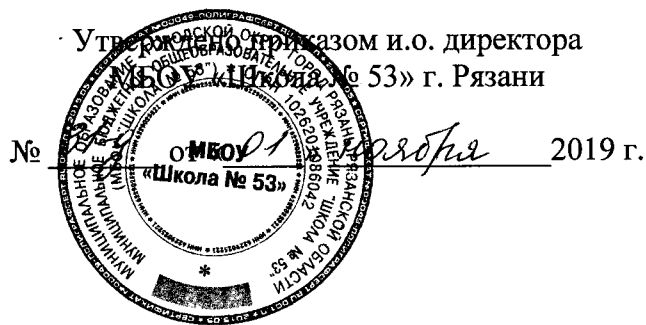


«СОГЛАСОВАНО»

Председатель общешкольного
родительского комитета

МБОУ «Школа № 53» г. Рязани
Майорова Т.А. Т.А. Майорова

01» ноября 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЯХ в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 53» г. Рязани

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В связи с отсутствием достаточных бюджетных средств для развития и содержания материально-технической базы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 53», в дальнейшем именуемого «Школа», увеличением количества досуговых внеурочных мероприятий с обучающимися, не предусмотренных государственными нормативами финансирования, руководствуясь положениями Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом школы разработано следующее Положение о благотворительных пожертвованиях (вносах) (далее – Положение):

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса;
- создания дополнительных условий для развития Школы, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей.

1.3. В целях настоящего Положения под благотворительными пожертвованиями физических и юридических лиц (далее - пожертвования) понимаются добровольные имущественные взносы и (или) перечисление (внесение) денежных средств физическими и юридическими лицами Школе.

1.4. Благотворительные пожертвования могут привлекаться от физических лиц и юридических лиц независимо от организационно-правовой формы.

РАЗДЕЛ 2. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

2.1. Школа вправе обращаться к физическим и юридическим лицам, в том числе родителям (законным представителям) обучающихся, с предложениями о привлечении благотворительных пожертвований с предварительного согласия директора Школы (в период его отсутствия – исполняющего обязанности директора).

2.2. Информация о привлечении пожертвований может доводиться до физических и юридических лиц через средства массовой информации, в форме персональных писем к руководителям организаций и индивидуальным предпринимателям, на сайте Школы, а также иными способами. До родителей (законных представителей) обучающихся информация о

привлечении пожертвований может быть доведена путем размещения в Школе в общедоступном для обозрения месте, на родительских собраниях, а также в индивидуальных беседах.

2.3. При обращении за благотворительными пожертвованиями Школа информирует физическое или юридическое лицо о целях привлечения пожертвований.

2.4. Физические или юридические лица вправе самостоятельно обращаться в Школу с предложениями о направлении благотворительных пожертвований.

2.5. Размер благотворительного пожертвования определяется жертвователем самостоятельно.

2.6. Благотворительные пожертвования могут привлекаться на следующие цели:

- приобретение необходимого Школе имущества;
- укрепление и развитие материально-технической базы Школы;
- охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса;
- проведение ремонтных работ;
- решение иных задач, относящихся к уставной деятельности Школы.

РАЗДЕЛ 3. ПОРЯДОК ПРИЁМА И РАСХОДОВАНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

3.1. Благотворительные пожертвования в виде денежных средств принимаются:

- безналичным способом путем перечисления на лицевой счет Школы;

3.3. Бухгалтерия Школы обеспечивает постановку на баланс имущества, полученного от жертвователя и (или) приобретенного за счет внесенных им денежных средств;

3.4. Пожертвованное имущество (за исключением денежных средств) оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи.

3.6. Расходование благотворительных пожертвований осуществляется в соответствии с целевым назначением на основании утвержденной директором сметы расходов.

РАЗДЕЛ 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Ежегодно директор Школы предоставляет родителям (законным представителям) обучающихся отчеты о привлечении и расходовании благотворительных пожертвований в Школе и размещает их на официальном сайте Школы.

4.2. Контроль за соблюдением законности привлечения и расходования внебюджетных средств в Школе осуществляется директором Школы, учредителем, иными органами в соответствии с законодательством РФ, Рязанской области, муниципальными правовыми актами города Рязани.