



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФИЛЬНЫХ КЛАССАХ (ГРУППАХ) В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ШКОЛА № 53»

1. Общие положения

1.1. Положение о профильных классах (группах) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 53» (далее - Школа) по образовательным программам среднего общего образования (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон № 273-ФЗ);

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

– СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее - СанПиН), утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;

– Постановлением министерства образования Рязанской области от 22.05.2014 № 7 «Об установлении случаев и Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Рязанской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного изучения»;

– Уставом Школы;

– основной образовательной программой среднего общего образования МБОУ «Школа № 53»;

– Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «Школа № 53».

1.2. Профильное обучение - средство дифференциации и индивидуализации обучения, позволяющее за счет изменений в структуре, содержании и организации образовательного процесса более полно учитывать интересы, склонности и способности учащихся, создавать условия для обучения старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования. Профильное обучение направлено на реализацию личностно-ориентированного учебного процесса. При этом существенно расширяются возможности выстраивания учеником индивидуальной образовательной траектории.

1.3. Право на ведение образовательной деятельности в профильных классах осуществляется в соответствии с лицензией, полученной Школой в установленном законодательством РФ порядке.

2. Цели профильного обучения.

- 2.1. Профильное обучение преследует следующие основные цели:
- обеспечить углубленное изучение отдельных предметов основной образовательной программы среднего общего образования;
 - создать условия для существенной дифференциации содержания обучения старшеклассников с широкими и гибкими возможностями построения школьниками индивидуальных образовательных программ;
 - способствовать установлению равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;
 - расширить возможности социализации учащихся, обеспечить преемственность между общим и профессиональным образованием, более эффективно подготовить выпускников Школы к освоению программ высшего профессионального образования.

3. Содержание и организация деятельности в профильных классах (группах).

3.1. Профильные классы (группы) создаются в Школе на уровне среднего общего образования.

3.2. Профильные классы (группы) формируются в течение лета (июнь-август) приказом директора Школы при условии:

- наличия квалифицированных специалистов (имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, первую или высшую квалификационную категорию, прохождение курсов повышения квалификации по профильному предмету);
- наличия необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным курсам;
- наличия программно-методического обеспечения, в том числе программ элективных курсов, факультативов, групповых и индивидуальных занятий;
- социального запроса на соответствующий профиль обучения.

3.3. Организация профильных классов (групп) в Школе может осуществляться в соответствии с различными моделями (вариантами) профильного обучения:

- модель внутришкольной профилизации;
- модель сетевой организации.

3.4. В случае организации профильного класса (группы) по сетевой модели профильного обучения совместно с учреждением высшего или среднего профессионального образования заключается договор о совместной деятельности.

Учреждения высшего или среднего профессионального образования, сотрудничающие со Школой, должны иметь лицензию на дополнительные образовательные услуги.

- 3.5. Образовательный процесс в профильном классе (группе):
- в случае внутришкольной профилизации Школа организует и осуществляет самостоятельно;
 - организует и осуществляет совместно с учреждением, сотрудничающим со Школой на основании договора о совместной деятельности.

3.6. Содержание работы, виды занятий и формы контроля определяются учебными планами и программами, разработанными исходя из задач класса и в целях обеспечения качественной подготовки, утвержденными директором Школы.

3.7. Профильная подготовка обучающихся реализуется через введение профильных предметов за счет федерального компонента учебного плана и элективных курсов соответствующего профиля за счет школьного компонента учебного плана.

3.8. Реализуемый Школой профиль указывается в учебном плане:

- учебный план профильного класса (группы) разрабатывается в соответствии с примерным федеральным учебным базисным планом;
- в учебном плане профильного класса (группы) количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов (циклов предметов), не должно быть меньше количества часов, определенных примерным федеральным базисным учебным планом;
- нагрузка обучающихся не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, определенного примерным федеральным базисным учебным планом, исходя из реализуемого профиля обучения.

3.9. Продолжительность учебного плана в профильном классе (группе) составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, продолжительность каникул в течение учебного плана составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее восьми недель.

3.10. При составлении расписания и организации учебной деятельности обучающихся профильных классов (групп) необходимо исходить из санитарно - гигиенических требований к организации учебного процесса и требования СанПиН. Расписание занятий может предусматривать сдвоенные уроки, что дает возможность использовать вузовские формы обучения (лекции, семинары) и, тем самым, приобщать будущих абитуриентов к обучению в высшей школе.

3.11. Образовательный процесс в профильных классах (группах) осуществляется наиболее опытными и квалифицированными учителями первой и высшей квалификационных категорий.

3.12. Государственная итоговая аттестация по завершению среднего (полного) общего образования в профильных классах (группах) проводится в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных учреждений, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, и другими нормативными актами.

3.13. Основаниями для реорганизации и закрытия профильных классов (групп) в образовательном учреждении являются:

- невыполнение Школой функций, отнесенных к её компетенции;
- отсутствие мотивации обучающихся и родителей (законных представителей);
- невостребованность профилей на рынке труда;
- по другим причинам.

4. Порядок комплектования профильных классов (групп) на уровне среднего общего образования.

4.1. В профильные классы (группы) Школы принимаются обучающиеся, имеющие аттестат об основном общем образовании, независимо от места их проживания.

4.2. Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются:

- победители республиканских, муниципальных предметных олимпиад;
- обучающиеся, показавшие максимальный уровень достижений по результатам государственной (итоговой) аттестации;
- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании с отличием.

4.3. Комплектование профильных групп осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования,

4.4. Комплектование профильных классов осуществляется:

- на основании письменного заявления родителей (законных представителей) выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования,
- **на рейтинговой основе** с учетом оценок в аттестате об основном общем

образовании.

4.5. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс (группу) выпускники 9-х классов и (или) их родители (законные представители) представляют в Школу следующие документы:

- заявление о приеме в профильный класс (группу) на имя директора Школы (с указанием профиля обучения);
- аттестат об основном общем образовании;
- медицинскую карту;
- материалы, подтверждающие достижения обучающегося по профильным предметам выбранного профиля (для поступления в профильный класс).

4.6. Объявление о планируемых профилях обучения, профильных предметах доводится до родителей (законных представителей) и обучающихся путем размещения на официальном сайте не позднее 1 декабря текущего года.

4.7. Объявление о начале и порядке отбора в профильные классы доводится до родителей (законных представителей) и обучающихся путем размещения на стендах в Школе, на официальном сайте не позднее чем за 30 дней до даты приема заявлений.

4.8. Результаты зачисления оформляются приказом директора Школы не позднее 1 июля текущего года и доводятся до сведения заявителей (публикуются на сайте Школы).

4.9. При приеме обучающихся в профильные классы Школа обязана ознакомить обучающихся, родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.10. Число обучающихся в профильном классе не должно превышать 30 человек, в профильной группе - 15 человек.

4.11. При наличии необходимых средств возможно комплектование класса с меньшей наполняемостью.

4.12. При наличии свободных мест в профильном классе (группе) возможен дополнительный набор обучающихся.

4.13. За учащимися профильных классов (групп) сохраняется право свободного перехода в другой класс Школы или другого общеобразовательного учреждения, где реализуются программы среднего общего образования. Изменение профильной направленности обучения допускается в период обучения в 10 классе при условии успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации по учебным предметам и курсам, входящим в учебный план нового выбранного профиля.

4.14. Учащиеся, не успевающие по профильным дисциплинам, могут быть аттестованы по учебным программам базового уровня содержания, им предоставляется возможность перехода в соответствующий общеобразовательный класс и получения аттестата о среднем общем образовании.

4.15. Вопросы приема и отчисления из профильного класса (группы), а также перевода в другой профильный класс (группу) решаются на педагогическом совете Школы на основании заявления родителей (законных представителей).

4.16. Зачисления и отчисления обучающихся из профильных классов (групп) оформляются приказом директора Школы.

4.17. Информация о создании профильных классов (групп), предусмотренных настоящим Положением, а также условиях обучения в них доводится до родителей (законных представителей) и обучающихся путем размещения материалов на стендах в Школе, на официальном сайте, при проведении собраний, а также иными доступными методами.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса.

5.1. Обучающиеся профильных классов (групп) имеют право на:

- формирование «портфеля» образовательных достижений;
- выбор элективных курсов;
- переход в другие профильные классы (группы) Школы.

5.2. Обучающиеся профильных классов (групп) обязаны:

- не пропускать без уважительной причины учебные занятия;
- посещать в течение года элективные курсы;
- по завершению элективных курсов получить зачет.

5.3. Учитель-предметник имеет право на:

- свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной Школой, методов оценки знаний обучающихся. Выбор учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе, образовательных технологий, соответствующих специфике профильного обучения;
- повышение квалификации.

5.4. Учитель-предметник обязан:

- разрабатывать рабочие программы по учебным предметам;
- соблюдать и заботиться о защите прав и свобод обучающихся, уважать права родителей (законных представителей) обучающихся.

6. Управление профильными классами (группами).

6.1. Общее руководство профильным обучением осуществляет заместитель директора по учебной работе, назначенный приказом директора Школы.

6.2. В целях оценки потенциала, эффективности и определения тенденций развития профильных классов (групп) администрацией Школы проводятся контрольные срезы знаний, сравнительный анализ результатов учебной деятельности учеников класса (группы) в начале и конце реализации учебной программы и иные виды и формы мониторинга.

6.3. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся ведет классный руководитель профильного класса.

6.4. Основными источниками финансирования профильных классов (групп) являются бюджетные ассигнования, а также средства от иной, приносящей доход деятельности.

7. Документация.

7.1. Деятельность Школы по организации и функционированию профильных классов сопровождается ведением следующих документов:

- приказы директора по основной деятельности;
- учебный план;
- рабочие программы учителей-предметников;
- протоколы педагогических советов.