

**Положение о школьном сайте  
МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 53»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законами РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и «Об образовании», нормативными актами Министерства образования и науки РФ, управления образования, науки и молодежной политики администрации города Рязани.

1.2. Положение определяет основные цели и порядок функционирования сайта школы.

1.3. Положение о сайте школы (далее – Положение) разработано в целях регулирования деятельности школы и оперативному обновлению информационных ресурсов.

1.4. Под информационными материалами настоящим Положением понимается информация, формирующаяся по результатам образовательной деятельности школы.

**2. Статус школьного сайта**

2.1. Школьный сайт является информационным ресурсом школы в глобальной сети Интернет.

2.2. Школьный сайт содержит бесплатный и неограниченный доступ к информации, предназначенной для пользователей, и не содержит конфиденциальной информации.

2.3. Информационные материалы, размещенные на школьном сайте, имеют статус официальной публикации. При их использовании, цитировании и перепечатке обязательным требованием является ссылка на школьный сайт в глобальной сети Интернет.

**3. Цели и задачи школьного сайта.**

3.1. Создание школьного сайта позволяет использование современных компьютерных технологий для информационного и оперативного сопровождения Приоритетного национального проекта «Образование».

3.2. Оперативное взаимодействие и конструктивный диалог с Управлением образования и другими общеобразовательными школами.

**4. Функционирование и развитие сайта**

4.1. Разработка структуры сайта, оформление страниц сайта

4.2. Оперативное и своевременное размещение информации на сайте после получения данных;

4.3. Регистрация в установленном порядке сайта в информационно-поисковых системах

4.4. Обеспечение защиты информации, размещенной на школьном сайте.

**5. Наполнение разделов школьного сайта**

5.1. Информационную поддержку школьного сайта обеспечивает рабочая группа.

5.2. Открытие новых рубрик или уточнение существующих наименований тематических рубрик сайта осуществляется на основании структурных подразделений по согласованию с директором школы и ответственным за информационное сопровождение сайта лицом.

5.3. Руководитель и лицо, предоставляющее информацию к публикации, несут ответственность за ее актуальность, точность и достоверность.

**6. Права и обязанности лиц, ответственных за функционирование и наполнение сайта.**

6.1. Ответственные лица имеют право:

6.1.1. В рамках своей компетенции запрашивать у сотрудников школы информацию, необходимую для своевременного создания и обновления информационных ресурсов сайта.

6.2. Ответственные лица обязаны:

6.2.1. Проверять наличие ошибок в текстах, предназначенных для размещения на сайте, закрепленных за структурными подразделениями.

6.2.3. Своевременно предоставлять специалистам, ответственным за наполнение сайта, откорректированный текст в электронном виде и на бумажном носителе за подписью директора школы.

6.2.4. Контролировать сроки обновления информации, размещенной на сайте.